



EDICTE

El Ple municipal de l'Ajuntament de Berga, en sessió ordinària del dia 10 de setembre 2020, ha acordat l'aprovació definitiva de l'Ordenança reguladora de l'exercici de venda no sedentària dels Mercats de Berga, amb el text complet següent:

ORDENANÇA REGULADORA DE L'EXERCICI DE VENDA NO SEDENTÀRIA DELS MERCATS DE BERGA

PREÀMBUL

La Directiva 2006/123/CE, del Parlament europeu i del Consell, de 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior obligava als Estats membres de la Unió Europea a la transposició al seu Dret intern d'un principi fonamental general, com és la llibertat d'accés i exercici a les activitats de serveis, amb la transformació del sistema administratiu tradicional del control previ dels requisits exigibles (llicència) a un control posterior del seu compliment (inspecció). Alhora també estableix, i per tant es obligada la seva transposició interna, les excepcions a dit principi, i per tant quan és possible sotmetre a control previ una activitat de serveis, si bé només en els casos i amb subjecció a les condicions previstes a la Directiva.

Quant al nostre Dret intern, per transposar la norma comunitària han intervingut tant l'Estat com Catalunya, d'acord amb el sistema constitucional de distribució de competències, en el que s'entrecreuen la competència estatal i la catalana en matèria de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu, així com la competència estatal en matèria d'ordenació de l'activitat econòmica, en la que inclou la comercial, i la catalana en matèria de comerç.

Pel que fa a l'Estat espanyol ha aprovat la Llei 17/2009, de 23 de novembre, sobre el lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici (la Llei paraigües), i la Llei 25/2009, de 22 de desembre, de modificació de diverses lleis per a la seva adaptació a la Llei sobre el lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici (la Llei omnibus).

Val a dir, en resum, que ambdues normes modifiquen aspectes fonamentals del procediment administratiu comú, com ara el règim del silenci administratiu, les noves formes d'inici del procediment, a instància de l'interessat, com són la comunicació prèvia i la declaració responsable, que si bé habiliten per iniciar l'exercici d'una activitat també són susceptibles de control posterior.

El procés de transposició de la Directiva a nivell estatal ha finalitzat, en matèria de comerç, amb l'aprovació de la Llei 1/2010, d'1 de març, del comerç minorista, que inclou una nova regulació, amb caràcter bàsic, de la venda ambulat.

Per la seva banda, a Catalunya s'ha aprovat el Decret legislatiu 3/2010, de 5 d'octubre, d'adequació de normes amb rang de llei a la Directiva de serveis, que va modificar el Text refós sobre comerç interior de 1993, que també regula la venda no sedentària. Posteriorment el Decret legislatiu 3/2010, en relació amb la venda no sedentària ha estat modificat per la Llei 7/2011, de 27 de juliol, de mesures fiscals i administratives. El Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants. I finalment, per la Llei 18/2017, de 1 d'agost, de comerç, serveis i fires.

D'altra banda, el procés de transposició de la Directiva també ha afectat al Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya pel que fa a la regulació de l'ús del domini públic, que és un element substantiu de la venda no sedentària, en ser l'espai físic on es desenvolupa aquesta activitat.



No pot deixar-se tampoc de mencionar la Llei 22/2010, de 20 de juliol, del codi de consum de Catalunya, que inclou dins les modalitats especials de relacions de consum les realitzades en establiments no sedentaris.

Amb aquest resum, merament enunciatiu, pot concloure's que el marc normatiu regulador de l'exercici de la venda no sedentària, el procediment per atorgar les autoritzacions per desenvolupar aquesta activitat i també el seu règim d'ús i transmissió ha patit diversos i profunds canvis en poc temps. És palesa una dispersió normativa en aquesta matèria que fa necessari el seu anàlisi i posterior concreció, així com l'establiment d'uns mínims comuns a tots els municipis.

Amb l'ànim de donar resposta a la necessitat d'adaptació dels diferents procediments administratius de tramitació municipal, a la vigent normativa en matèria de venda no sedentària i altra normativa que procedeixi, es proposa la redacció de la següent Ordenança.

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

ARTICLE 1. OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ

La present Ordenança té per objecte regular els mercats de venda no sedentària de la ciutat de Berga, sent aquests el Mercat Setmanal "El Vall" de Berga i el Berga Antic, Fira d'antiguitats i col·leccionisme, així com altres mercats que de forma temporal o definitiva puguin formar part dels mercats de venda no sedentària que tenen lloc a la nostra ciutat.

Es considera venda no sedentària la realitzada per comerciants, fora d'un establiment comercial permanent, de manera habitual, ocasional, periòdica o continuada, en els perímetres i en els llocs degudament autoritzats, en instal·lacions comercials desmuntables o transportables, i en els termes i les condicions establerts en LLEI 18/2017, de l'1 d'agost, de comerç, serveis i fires.

D'altra banda, també són aplicables a la venda no sedentària el principi de llibertat d'empresa, reconegut a la Constitució, i els principis de llibertat de prestació de serveis i d'establiment, desenvolupats a la Directiva 2006/123/CE, de 12 de desembre, del Parlament i del Consell, relativa als serveis en el mercat interior, delimitats entre d'altres raons d'interès general, per la protecció dels drets dels consumidors/res, i de la salut pública, les exigències de la bona fe en les transaccions comercials i la protecció del medi ambient i de l'entorn urbà.

ARTICLE 2. HORARIS, DIES I LLOC DE CELEBRACIÓ

Pel que fa a l'objecte del Mercat Setmanal "El Vall" de Berga: L'activitat de venda es durà a terme entre les 9:00h i les 14:00h, cada dissabte i dins l'àmbit delimitat al Passeig de la Indústria de Berga (Annex-II).

Pel que fa a l'objecte del Berga Antic, Fira d'antiguitats i col·leccionisme: L'activitat de venda es durà a terme entre les 10:00 i les 14:00h, cada segon dissabte de mes i dins l'àmbit delimitat de la part baixa de la zona central del Passeig de la Pau de Berga (Annex III).

El Ple de la Corporació serà l'òrgan delegat competent podrà autoritzar l'ampliació o reducció, tant de dies com de l'horari si per raons turístiques, flux de públic o de persones o dies assenyalats es considera convenient. A tal efecte aprovarà un calendari anual on es recollirà l'horari i els festius de cada any. Per norma general i si és que no s'estableix el contrari en el mateix, s'establiran per al Mercat Setmanal "El Vall" 4 trasllats a l'any en motiu de les fires de Patum (2 dies), Fira de l'1 de Maig (1 dia) i Fira de Sta. Tecla (1 dia). Per al Berga Antic, no s'estableixen trasllats en motiu d'esdeveniments fixes en el calendari però l'Ajuntament es guarda la potestat de dur a terme trasllats d'aquesta Fira quan la seva realització pugui coincidir amb altres activitats i la simultaneïtat d'ambdós actes no sigui adient.

Per a ambdós objectes, l'Ajuntament podrà modificar el lloc d'instal·lació i ampliar o reduir l'espai assignat al mercat.

Sempre que l'Ajuntament, per raó d'interès general, vulgui fer ús d'aquestes facultats es farà, donant compte, amb informació detallada, als titulars de les autoritzacions amb la suficient antelació.



Per raons d'interès general, l'Ajuntament també podrà, previ avís als paradistes quan sigui possible, cancel·lar la celebració del mercat de forma temporal o indefinida.

ARTICLE 3. NOMBRE MÀXIM DE PARADES I AUTORITZACIONS

Pel que fa al mercat setmanal "El Vall" de Berga:

El nombre màxim, total i parcial per especialitats, de parades i autoritzacions del mercat setmanal "El Vall" serà establert per l'Ajuntament, atenent als següents criteris:

1. El sòl públic disponible.

D'acord amb els metres lineals totals i útils, els límits de sòl públic disponible (Passeig de la Indústria de Berga) es distribuirà d'acord amb el següent:

- Sector A (des de la Plaça Viladomat, fins a l'alçada de Passeig de la Indústria, 5):
280m.l. totals / 225m.l. útils
- Sector B (des de la Plaça Viladomat, fins a l'alçada de l'Avinguda del Canal Industrial):
370m.l. totals / 320m.l. útils
- Sector C (des de l'inici de la Plaça Viladomat, fins a l'alçada del Passeig de la Indústria, 20):
240m.l. totals / 210m.l. útils

2. La varietat d'oferta comercial existent al mateix mercat i al municipi. Es podran establir percentatges de parades destinades a la comercialització de diferents productes, amb la finalitat d'assegurar una oferta comercial variada i racional.

- Límits de varietat d'oferta comercial:

- a) Quotidià alimentari: 200m.l. (actual: 146m.l.)
- b) Quotidià no alimentari: 25m.l. (actual: 18m.l.)
- c) Equipament de la llar: 100m.l. (actual: 34m.l.)
- d) Equipament de la persona: 380m.l. (actual: 379m.l.)
- e) Lleure i cultura: 30m.l. (actual: 20m.l.)
- f) Altres: 20m.l. (actual: 0 m.l.)

3. Els condicionaments urbanístics i circulatoris.

4. Els efectes mediambientals. En aquest sentit, es donarà prioritat a les noves concessions a les propostes que ofereixin producte local i de proximitat, ja sigui per l'origen de les matèries primeres amb les que treballen o bé perquè el producte final sigui elaborat en un context de proximitat. D'aquesta manera es prioritzarà l'accés d'aquells comerciants que garanteixin una menor empremta ecològica possible tant en el procés d'elaboració com de distribució del producte.

5. Els principis de política social.

6. L'Ajuntament podrà establir convenis amb entitats de caràcter social per autoritzar la seva presència al mercat amb una parada de venda. Així mateix es podran preveure línies de subvenció pel pagament de la totalitat o de part de les despeses relacionades per a la participació en el mercat per a aquelles entitats quan les circumstàncies socials així ho aconsellin.

Pel que fa al Berga Antic:

El nombre màxim, total i parcial per especialitats, de parades i autoritzacions del Berga Antic serà establert per l'Ajuntament, atenent als següents criteris:

1. El sòl públic disponible.

D'acord amb els metres lineals totals i útils, els límits de sòl públic disponible es fixen en 150m lineals.

2. La varietat d'oferta comercial existent al mateix mercat i al municipi. Es podran establir percentatges de parades destinades a la comercialització de diferents productes, amb la finalitat d'assegurar una oferta comercial variada i racional.

- Límits de varietat d'oferta comercial: Productes de brocanteria, peces de col·leccionisme i d'antiquari.

3. Els condicionaments urbanístics i circulatoris.

4. Els efectes mediambientals. Es prioritzarà l'accés d'aquells comerciants que garanteixin una menor empremta ecològica possible tant en el procés d'elaboració com de distribució del producte.

5. Els principis de política social.

6. L'Ajuntament podrà establir convenis amb entitats de caràcter social per autoritzar la seva presència al mercat amb una parada de venda. Així mateix es podran preveure línies de subvenció pel pagament de la totalitat o de part de les despeses relacionades per a la participació en el mercat per a aquelles entitats quan les circumstàncies socials així ho aconsellin.



ARTICLE 4. COMPETÈNCIES MUNICIPALS

Són competències de l'Ajuntament:

- Atorgar les autoritzacions per a la venda no sedentària.
- Fixar el nombre d'autoritzacions de comerciants disponibles per a cadascuna de les modalitats establertes i modificar-les motivadament per motius d'interès públic.
- El canvi d'ubicació del mercat, la supressió d'aquest, la fixació dels horaris de venda i la periodicitat de celebració del mercat.
- Gestionar directament els mercats o cedir a un tercer, total o parcialment, la gestió, administració, neteja dels emplaçaments, o qualsevol altre servei propi del seu funcionament, sense perjudici de les seves responsabilitats amb relació a la seguretat i vigilància.
- Establir i exigir la taxa municipal que correspongui per l'ocupació de l'espai públic.
- Prendre les mesures necessàries per tal de garantir la seguretat viària dels dies de celebració del mercat.
- Adoptar les mesures necessàries per preservar el medi ambient i la salubritat pública els dies de celebració del mercat. Particularment, es vetllarà per conscienciar els titulars de les llicències per reduir progressivament la utilització de bosses de plàstic al mercat.
- Adoptar les mesures necessàries per impedir la destrucció o deteriorament del domini públic els dies de celebració del mercat.
- Facilitar els mitjans i recipients idonis per la neteja del mercat i la recollida selectiva dels residus.
- Designar el personal tècnic i administratiu responsable del control del mercat.
- Dirigir, impulsar, i inspeccionar el servei del mercat.
- Exercir la potestat sancionadora, respecte de les infraccions que siguin de la seva competència sancionar.
- Respecte a aquelles infraccions que no siguin de la seva competència sancionar, posar-les en coneixement de l'administració competent.

CAPÍTOL II. DE L'AUTORITZACIÓ

ARTICLE 5. TIPUS D'AUTORITZACIONS

Les autoritzacions d'ocupació de la via pública per a la venda no sedentària que compren aquesta Ordenança es classifiquen de la forma següent:

- a) Llocs fixes: Són les ocupacions establertes de forma permanent en l'espai, durant el temps autoritzat per la llicència, i no exposades a moviments, alteracions o canvis si no és per les causes assenyalades per aquesta normativa.
- b) Llocs eventuals: Són les que es poden concedir sense assenyalar-ne un lloc concret de col·locació ni determinar el temps d'ús per algun dels motius següents i per al cas del Mercat de Venda no sedentària "El Vall de Berga":
 1. Per afavorir la venda de productes alimentaris de temporada.
 2. Per completar l'equilibri comercial del mercat de manera provisional.
 3. Per completar i afavorir l'oferta de productes de proximitat i/o productors locals.
 4. Per permetre l'oferiment al públic de novetats comercials, productes innovadors, serveis a les famílies i similars.

ARTICLE 6. REQUISITS PER L'OBTENCIÓ DE L'AUTORITZACIÓ PER EXERCIR LA VENDA NO SEDENTÀRIA

Per a l'exercici de l'activitat de venda no sedentària les persones físiques o jurídiques hauran de complir els següents requisits:

1. Quan es tracti de persona jurídica, caldrà que estigui legalment constituïda, inscrita en el Registre oficial corresponent (Registre Mercantil, d'àmbit estatal, quan es tracta de societats anònimes (S.A) o societats de responsabilitat limitada (S.L); el Registre d'Entitats jurídiques, d'àmbit català (Departament de Justícia), quan es tracta de societats civils (S.C.P) i finalment, el Registre de Cooperatives, també d'àmbit català (Departament d'Empresa i Ocupació), quan es tracta de societats cooperatives (S.C.C.L). i el seu objecte social haurà d'incloure l'activitat a prestar.
2. Quan es tracti de comerciants extracomunitaris, acreditar, a més a més, que estan en possessió dels permisos de residència i de treball per compte propi que estableix la normativa específica vigent (Articles 103 a 109 del Reglament de la Llei Orgànica 4/2009, sobre drets i llibertats dels



estrangers a Espanya i la seva integració social, després de la seva reforma per la Llei Orgànica 2/2009. Aquest Reglament ha estat aprovat pel Reial Decret 557/2011, de 20 d'abril).

3. Estar donats d'alta en l'epígraf corresponent de l'Impost d'Activitats Econòmiques i estar al corrent del pagament de la tarifa o, en cas d'estar exempts, estar donat d'alta en el cens d'obligats tributaris.

4. Han d'estar donats d'alta al règim de la Seguretat Social que correspongui, el titular i els treballadors que tingui contractats, i estar al corrent de les obligacions amb aquesta.

5. Complir tots aquells requisits que estableixin les reglamentacions específiques a aplicar als productes que tinguin a la venda.

6. Disposar de la documentació que acrediti el compliment de la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments, si s'escau, per a la venda d'aquells productes que ho requereixin, segons les disposicions vigents.

7. Disposar d'assegurança de responsabilitat civil per una cobertura mínima de 300.000,00 EUR.

8. Quan es tracti de cooperatives, s'haurà d'acreditar que tots els socis treballadors estant adscrits al mateix Règim de la Seguretat Social (General o Especial de treballadors autònoms), d'acord amb el que s'estableixi en els Estatuts socials de la cooperativa.

ARTICLE 7. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ.

El procediment de selecció per l'atorgament de les autoritzacions, així com per cobrir les vacants que es puguin produir entre les ja atorgades, no pot esser automàtic i es realitzarà en regim de concurrència competitiva, prèvia convocatòria pública i com a resultat d'un procediment basat en els principis de transparència, imparcialitat i publicitat.

A tal efecte, l'Ajuntament aprovarà, amb la suficient antelació per a cada convocatòria d'atorgament d'autoritzacions les corresponents bases, que inclouran els requisits i criteris d'adjudicació, així com el termini per resoldre el procediment, indicant que ultrapassat aquest sense que s'hagi dictat la resolució, la sol·licitud haurà d'entendre's desestimada.

ARTICLE 8. ACREDITACIÓ DELS REQUISITS

L'interessat/ada haurà de presentar una declaració responsable en la que es manifesti:

- El compliment dels requisits establerts a l'article 6.
- Estar en possessió de la documentació que així ho acrediti a partir de l' inici de l'activitat.
- El compromís de mantenir el seu compliment durant el termini de vigència de l'autorització.
- Que autoritza a l'Ajuntament perquè pugui adreçar-se a les administracions competents per tal de comprovar el compliment de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social, així com també per consultar telemàticament els registres i arxius d'altres administracions i entitats públiques.

ARTICLE 9. CONTINGUT DE L'AUTORITZACIÓ

Les autoritzacions atorgades per l'ajuntament hauran d'indicar:

- Les dades del titular, i en el seu cas, de les persones autoritzades per exercir la venda com auxiliars del titular.
- El lloc on ha d' exercir-se l'activitat
- Els productes autoritzats per a la venda
- Els horaris i dates en que podrà exercir-se l'activitat
- La durada de l'autorització
- Metres lineals que ocupa la parada

ARTICLE 10. DURADA DE L'AUTORITZACIÓ

L'autorització per l'exercici de la venda no sedentària tindrà una durada mínima de quinze anys per tal de permetre l'amortització de les inversions i una remuneració equitativa dels capitals invertits i prorrogables expressament per períodes idèntics.

Durant la vigència de les autoritzacions, els titulars de les autoritzacions estan obligats a acreditar anualment davant de l'Ajuntament estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social i amb l'administració tributaria, i també de qualsevol altra obligació que els imposi l'administració local, com el pagament de la corresponent taxa i tributs municipals i estar al corrent del pagament de l'assegurança de responsabilitat civil. En cas de parades d'alimentació, el corresponent carnet de manipulador d'aliments.



ARTICLE 11. PRÒRROGA DE LES AUTORITZACIONS.

El procediment per prorrogar les autoritzacions atorgades s'iniciarà amb el corresponent acord de l'Ajuntament.

Les pròrrogues únicament podran ser atorgades quan així s'hagués previst en el procediment de convocatòria pública de l'atorgament de l'autorització.

Els sol·licitants de la pròrroga hauran de presentar la corresponent sol·licitud, declarant que continuen complint els requisits fixats a l'article 6 de la present Ordenança.

El temps màxim per resoldre les sol·licituds formulades serà de tres mesos comptadors des de la petició, sens perjudici dels supòsits de suspensió d'aquest còmput, com ara en els casos que es requereixi al sol·licitant perquè esmeni la seva sol·licitud.

La pròrroga haurà d'atorgar-se de forma expressa, sense que pugui entendre's atorgada tàcitament.

La manca de resolució expressa en el termini fixat tindrà efectes desestimadors de la sol·licitud.

ARTICLE 12. CANVIS D'UBICACIÓ, ARTICLES DE VENDA I AMPLIACIONS

El titular d'una autorització podrà presentar una sol·licitud per canviar els articles de venda, o el canvi d'ubicació i/o ampliació d'una parada.

Per donar resposta a la sol·licitud, que sempre s'haurà de tenir presents les seves disponibilitats, l'Ajuntament tindrà en compte, en l'ordre indicat, els criteris següents:

Primer.- Varietat d'oferta comercial ja existent al Mercat, parades contigües o comerç sedentari proper al Mercat.

Segon.- Segons el sòl públic disponible i condicionants urbanístics. Proximitat de la parada als espais buits o en proporció als metres ocupats per les parades contigües.

Tercer.- El canvi a camió – botiga.

ARTICLE 13. TAXES MUNICIPALS

Els titulars dels llocs de venda i autoritzacions hauran de satisfer les taxes municipals que s'estableixen en l'Ordenança Fiscal vigent.

CAPÍTOL III. TRANSMISSIBILITAT, EXTINCIÓ I REVOCACIÓ DE L'AUTORITZACIÓ

ARTICLE 14. TRANSMISSIÓ DE L'AUTORITZACIÓ

El titular de l'autorització haurà d'exercir personalment l'activitat. No obstant això, podrà transmetre l'autorització prèvia comunicació a l'Ajuntament, pel termini que resti de l'autorització o de la pròrroga i per la mateixa activitat per la qual va ser concedida l'autorització inicial.

a) Són transmissibles per les causes següents:

1a. Cessament voluntari de l'activitat professional de venda o prestació de serveis de manera no sedentària en tots els mercats, inclosa la jubilació, d'acord amb els terminis i les condicions establerts per reglament.

2a. Situacions sobrevingudes no atribuïbles a la voluntat del marxant (com ara casos d'incapacitat laboral, malaltia o situacions anàlogues, acreditades degudament).

3a. Cessió en favor d'un familiar de fins a segon grau.

4a. Mort del titular, en els termes i amb les limitacions que les ordenances municipals estableixin.

b) Són transmissibles d'acord amb el procediment de transmissió establert per les ordenances municipals, les ofertes de transmissió per les causes detallades en els apartats 1r i 2n de la lletra a, que han d'ésser presentades a l'ajuntament corresponent, indicant les dades de la parada i l'



import sol·licitat per a la transmissió. L'ajuntament ha de traslladar aquestes ofertes, de manera prioritària, als marxants que, tot i complir els requisits per a accedir a places de característiques similars en els mercats que se celebren en el municipi, hagin quedat exclosos per raó de puntuació en el darrer concurs de concurrència competitiva convocat per l'ajuntament i estiguin en llista d'espera. Si hi ha diversos interessats, s'ha d'adjudicar per sorteig.

c) Si no hi ha cap marxant que compleixi els requisits adequats per a accedir a la plaça oferta, d'acord amb la lletra *b*, els ajuntaments han de convocar una oferta pública, detallant les característiques de la plaça i l'import sol·licitat per a la transmissió. Si hi ha diversos interessats que compleixen les condicions per a optar per la plaça oferta en transmissió, s'ha d'adjudicar per sorteig.

d) L'ajuntament té dret de tanteig sobre les ofertes que li siguin presentades en virtut del que estableix aquest apartat.

La transmissió de l'autorització no es podrà realitzar durant els primers 5 anys en que va ser concedida excepte en els casos previstos en la lletra a) apartat 3er i 4rt. El transmetent no pot tornar a optar a cap nova llicència en el mateix mercat durant un període de 5 anys en cas que es reincorpori a l'activitat professional de venda no sedentària.

ARTICLE 15. SUPÒSITS D'EXTINCIÓ I REVOCACIÓ DE L'AUTORITZACIÓ

Primer.- L'autorització municipal s'extingirà en els següents supòsits, sense dret a indemnització ni a compensacions de cap mena, en els següents supòsits:

- Compliment / fi del termini de vigència.
- Transmissió no autoritzada.
- Manca de pagament de la taxa corresponent de tres quotes.
- Pèrdua o incompliment sobrevingut d'alguna de les condicions exigides per a gaudir de l'autorització.
- No recollir l'autorització i carnet de venda a les dependències municipals en el termini màxim de 2 mesos.

CAPÍTOL IV. DE L' EXERCICI DE VENDA

ARTICLE 16. EXERCICI DE LA VENDA

Per poder exercir la venda es condició inexcusable haver obtingut prèviament l'autorització municipal corresponent.

L'Ajuntament lliurarà als titulars de les parades una identificació o distintiu on constarà el nom del mercat, el número de l'autorització, ubicació de la parada i metres lineals, nom del titular (foto en el cas de persona física), productes concrets per la qual es vàlida i el dia de mercat. Aquest distintiu haurà d'ésser exhibit de manera visible i permanent a la parada de venda.

Els titulars de les parades hauran de realitzar la seva activitat comercial procurant evitar els riscos i accidents de tot tipus.

En especial resten obligats a preservar rutes d'entrada i sortida de vehicles d'emergència, en previsió de qualsevol eventualitat, tal com determina el pla d'evacuació i emergència del mercat.

Complir la vigent normativa específica per cada tipus d'activitat i en tot cas, tot el que s'estableix al Decret 162/2015, de 14 de juliol de venda no sedentària en mercats de marxants i la LLEI 18/2017, de l'1 d'agost, de comerç, serveis i fires.

ARTICLE 17. HORARIS DE MUNTATGE I DESMUNTATGE DE LES PARADES

El muntatge es realitzarà com a màxim 2 hores abans de l'inici de la venda, de 7:00h a 9:00h i el desmuntatge haurà de finalitzar obligatòriament a les 15:30h, no podent començar abans de les 14:00h

Només en aquest horari els vehicles dels comerciants podran tenir accés de càrrega i descàrrega, operacions a fer amb la màxima celeritat possible.



En cas d'alguna inclemència climatològica, i amb autorització prèvia del responsable del mercat es podran variar els horaris indicats.

ARTICLE 18. VEHICLES AUTORIZATS

Es prohibeix als comerciants aparcar els vehicles al costat de la parada.

No obstant això, si un comerciant necessita aparcar el vehicle al costat de la parada per emmagatzemar els seus productes o altres, haurà de sol·licitar l'autorització a l'Ajuntament. Caldrà aportar a més l'autorització on s'indiqui que pot vendre directament a través del vehicle i fitxa tècnica del vehicle.

L'autorització anirà condicionada al sòl públic disponible i altres condicionants urbanístics.

CAPÍTOL V. DELS TITULARS DE LES AUTORIZACIONS

ARTICLE 19. TITULARS DE LES PARADES

Tindran la consideració de titulars aquells que obtinguin l'autorització que expedeix l'Ajuntament.

Els titulars de les autoritzacions hauran d'exercir directa i personalment l'activitat comercial. Podran també fer-ho en el seu nom el cònjuge, o parella de fet acreditada per qualsevol mitja, els seus parents dins el segon grau de consanguinitat o afinitat (Els graus de parentesc indicats inclouen: a) Quan el vincle familiar es de consanguinitat: el primer grau, a progenitors i fills; el segon grau, a avis, nets i germans. b) Quan el vincle familiar es d'afinitat: el primer grau, a sogres, gendres i joves; el segon grau, a cunyats/des.), i assalariats. Tots ells donats d'alta a la Seguretat Social en el règim que correspongui.

En cas que l'autorització s'atorgui a una persona jurídica, quan aquesta estigui integrada per més d'una persona física, serà necessari justificar documentalment la relació jurídica existent entre el titular i la persona física que exerceixi l'activitat.

Ningú pot acumular la titularitat de més d'una autorització. Els titulars de les autoritzacions han d'exercir la seva activitat de venda amb estricta subjecció a les condicions de l'autorització atorgada.

En cas de cooperativistes només s'atorgarà l'autorització, a nom del cooperativista que hagi d'exercir la venda.

ARTICLE 20. DRETS I OBLIGACIONS

A) Drets

A.1) En relació amb l'Ajuntament:

- Rebre la informació actualitzada de tots aquells aspectes que modifiquin o afectin la venda.
- Obtenir autorització per tal de no assistir al mercat durant un període de 2 dies per causa justificada, però sense quedar eximits del pagament de les taxes corresponents.
- Sol·licitar un canvi d'ubicació i/o ampliació del lloc d'acord amb el que s'estableix a l'article 12.
- Transmetre l'autorització en els casos previstos a l'article 14.
- Nomenar representants i constituir entitats de representació.
- Promoure i impulsar comercialment el mercat així com adoptar mesures que tendeixin a l'increment de la qualitat i la competitivitat.
- Trobar l'espai de venda net i lliure d'obstacles.

A.2) En l'exercici de l'autorització de venda:

- Utilitzar el domini públic assignat per exercir la venda no sedentària.
- Vendre directament a través del vehicle, substituint la parada, sempre amb la corresponent autorització.
- Elaborar els seus productes en la mateixa parada, en cas d'activitat artesana expressament autoritzada.
- Ocupar la parada confrontant en cas d'absència del seu titular i prèvia autorització municipal.

B) Obligacions



B.1) respecte l'Ajuntament i d'altres Administracions públiques:

- Complir les instruccions del personal autoritzat de l'Ajuntament.
- Desenvolupar l'activitat dins l'horari i calendari i amb la continuïtat que hagi acordat l'Ajuntament, sense interrupcions injustificades.
- Facilitar l'accés a la parada i la informació requerida pels inspectors i òrgans competents de control.
- sotmetre's a la comprovació dels instruments de pesada i mesura, segons sistema mètric decimal, per l'encarregat municipal de control dels mercats de venda no sedentària.
- Satisfer les taxes i els tributs municipals que corresponguin. El pagament s'ha de domiciliar en una entitat financera, bancària o d'estalvis, llevat dels casos en que s'estableixi una forma de pagament diferent.
- Estar al corrent del pagament d'impostos, comptar amb la llicència fiscal, estar donats d'alta a la Seguretat Social, al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social i al corrent en el pagament de l'assegurança de responsabilitat civil.
- Exhibir en un lloc visible la targeta d'autorització o distintiu atorgat per l'Ajuntament.
- Respectar i obeir les indicacions i recomanacions dictades pel personal municipal encarregat del control del mercat, la Policia Local i la resta de personal auxiliar o subaltern.
- Comunicar a l'Ajuntament les absències previstes amb anterioritat, incloent les vacances.
- Tenir a disposició de l'autoritat corresponent, les factures i comprovants de la seva mercaderia.

B.2) Obligacions respecte el domini públic que s'ocupa:

- Col·laborar amb els serveis de neteja fent possible una major rapidesa en la recollida dels residus, que hauran de dipositar en els llocs assenyalats.
- Netejar l'espai que hagi ocupat la parada un cop hagi finalitzat la seva activitat, i dipositar les deixalles en els punts i contenidors que s'hagin instal·lat a l'efecte, deixant completament neta la part ocupada al finalitzar cada jornada. Caldrà separar selectivament les diferents fraccions: paper i cartró, plàstics i orgànica.
- Col·locar una protecció de material impermeable entre el terra i els elements de la instal·lació quan es venguin productes de qualsevol mena que puguin corroure, deteriorar, tacar o perjudicar de qualsevol altra manera el paviment o sòl públic.
- Reparar els desperfectes que causi a la via pública, voreres, enllumenat, arbreda, jardineria i mobiliari urbà en general.

B.3) Obligacions en l'exercici de l'activitat:

- Les persones físiques titulars de l'autorització estan obligades a exercir personalment l'activitat econòmica o a través del cònjuge, o parella de fet acreditada per qualsevol mitja, els seus parents dins el segon grau de consanguinitat o afinitat, i assalariats. Tots ells donats d'alta a la Seguretat Social en el regim que correspongui.
- Mantenir les parades en un estat de conservació adequat.
- Complir amb les condicions de seguretat i higiene que estableixi aquesta ordenança i la normativa general i sectorial específica en relació a les instal·lacions, equips i productes a la venda.
- Col·locar preus en tots els productes. El preu de venda al públic s'ha de fer constar precedit de les sigles PVP i s'ha d'indicar de forma inequívoca, fàcilment identificable i clarament llegible.
- Indicar en el preu la quantitat total que el consumidor ha de satisfer, amb impostos inclosos. Els descomptes s'hauran d'indicar amb claredat i de forma diferenciada.
- Donar el pes i la mesura exactes. Aquestes operacions s'efectuaran sempre a la vista del públic.
- Situar les balances de manera que els consumidors puguin veure perfectament el pes i el preu dels productes, i l'import de la seva compra.
- Vestir neta i acuradament i mantenir un tracte correcte amb els altres comerciants, amb els funcionaris municipals i amb el públic en general.
- Exercir l'activitat de venda ininterrompudament durant els períodes de la seva concessió, amb la deguda correcció i d'acord amb l'horari del mercat.
- Disposar de fulls oficials de reclamació.
- Exhibir la mercaderia de taulell endins.
- Els productes de venda no podran ser exhibits en cap cas sobre el terra o paviment, i hauran de situar-se a una alçada no inferior a 80 cm.



- Els titulars que vinguin roba o articles que els compradors s'han d'emprovar, han d'habilitar a l'interior o darrera de cada parada els emproadors necessaris, que han de ser tancats.
- Respondre dels danys que es derivin de l'exercici de l'activitat.
- Proporcionar tiquet de compra a qui ho demani.
- No utilització de bosses de caixa de qualsevol plàstic, inclòs el plàstic en general, el plàstic oxo-degradable i el plàstic biodegradable, amb exclusió de les bosses compostables que compleixin els requisits de la norma UNE-EN 13432 o equivalent, en els punts de venda de mercaderies o productes i per tant lliurant amb bosses de bosses compostables, paper o anàleg.

ARTICLE 21. VACANCES I DIES D'ABSÈNCIA.

Tots els titulars de llocs de venda podran disposar d'un període de fins a un mes natural en concepte de vacances, sempre i quan es comuniqui aquesta circumstància a l'òrgan competent.

Quan el titular de la parada no pugui portar a terme l'activitat per malaltia o per vacances haurà de notificar a l'Ajuntament aquesta circumstància i el nom de la persona que exercirà l'activitat.

S'ha de comunicar a l'Ajuntament amb una antelació mínima de 15 dies, el període de vacances de que preveu gaudir. Si el titular no manifesta res al respecte, s'entén que es el mes d'agost.

ARTICLE 22. ABSÈNCIES JUSTIFICADES

Es consideren absències justificades, sempre que estiguin degudament acreditades, les següents:

1. 2 dies de realització del mercat en cas de matrimoni.
2. 2 dies de realització del mercat en casos de naixement de fill o malaltia greu o mort de parents fins al segon grau de consanguinitat o afinitat. Quan per aquest motiu es necessiti fer un desplaçament fora del terme municipal, el termini serà de 3 dies de realització del Mercat.
3. 1 dia de realització del mercat per trasllat de domicili habitual.
4. El temps indispensable, pel compliment d'un deure inexcusable de caràcter públic i personal, comprnent l'exercici del dret de vot.
5. L'averia del vehicle en que es transporti la mercaderia, que dificulti el desenvolupament normal de l'activitat comercial.

ARTICLE 23. DRETS DELS CONSUMIDORS I USUARIS

L'activitat de venda no sedentària s'haurà d'exercir amb ple respecte als drets dels consumidors i usuaris, d'acord amb la Llei 22/2010, de 20 de juliol, del Codi de Consum de Catalunya i la LLEI 18/2017, de l'1 d'agost, de comerç, serveis i fires.

CAPÍTOL VI. PERSONAL RESPONSABLE DEL MERCAT

ARTICLE 24. VIGILÀNCIA, GESTIÓ I CONTROL DURANT LA CELEBRACIÓ DEL MERCAT

Correspon a l'Ajuntament exercir la vigilància i inspecció del mercat i podrà adoptar les mesures cautelars necessàries, incloses la immobilització i el decomís dels productes adulterats, deteriorats, falsificats o fraudulents que puguin suposar un risc pel consumidor.

Aquestes mesures seran independents de les sancions que correspongui imposar.

En el cas d'infracció que pugui afectar a la seguretat dels productes alimentaris posats a la venda, les autoritats encarregades del control adoptaran les mesures necessàries amb la finalitat de controlar-ne el risc per a la salut.

L'Ajuntament designarà EL PERSONAL DEL MERCAT, a qui li correspondrà el control del mercat. També li correspondrà situar els comerciants als seus respectius llocs de venda, resoldre les incidències que puguin sorgir en la instal·lació i transcurs del mercat, i en tot allò que afecti a l'ordre, la disciplina i la neteja. Serà l'encarregat de disposar les mesures necessàries per el bon funcionament del mercat, i donar compte dels fets i incidències a l'òrgan competent.

Correspon a la POLICIA MUNICIPAL la vigilància de la zona del mercat, que podrà actuar també en tasques de control de mercat, en col·laboració amb el personal del mercat.

Correspon a la INSPECCIÓ SANITÀRIA, examinar, les condicions sanitàries dels articles d'alimentació destinats a la venda i ordenar el decomís dels productes en condicions deficientes.



Qualsevol altra inspecció, degudament acreditada també pot efectuar controls sobre els àmbits de les seves competències sectorials, en relació a l'activitat comercial dels marxants en el mercat.

CAPÍTOL VII. RÈGIM SANCIONADOR

ARTICLE 25. TIPUS D'INFRACCIONS

Les infraccions comeses pels titulars dels llocs de venda seran qualificades de lleus, greus i molt greus.

Les infraccions prescriuran:

- les lleus als sis mesos,
- les greus als dos anys,
- i les molt greus als tres anys.

A efectes del còmput del termini de prescripció, aquest es considerarà iniciat a partir de la data de comissió de la infracció. En el cas d'infraccions continuades, es tindrà en compte la data de finalització de l'activitat il·lícita.

INFRACCIONS LLEUS

Tindran consideració d'infraccions lleus:

1. El comportament que produeixi molèsties al públic o altres paradistes i el contrari a les bones costums i normes de convivència dins el recinte del mercat.
2. No tenir en lloc visible la identificació o distintiu de la parada.
3. La negligència en el correcte dipòsit dels embolcalls i productes excedents de l'activitat.
4. L'incompliment dels horaris de descàrrega, venda i desmuntatge de les parades.
5. L'ocupació per la parada de més espai de l'autoritzat, i l'exposició de mercaderies fora del lloc assignat.
6. No tenir a disposició del públic els fulls oficials de reclamació.
7. No exhibir els preus de venda al públic de les mercaderies.
8. No tenir a disposició dels agents de l'autoritat que li requereixen la documentació relativa a la parada.
9. Realitzar operacions de pesada i mesura fora de la vista del públic.
10. L'incompliment de qualsevol de les disposicions que conte l'Ordenança, que no tinguin el caràcter de greus o molt greus.
11. La manca de neteja del lloc reservat i el seu entorn, mentre es realitza la venda i un cop finalitzat el mercat i retirades les instal·lacions.

INFRACCIONS GREUS

Tindran consideració d'infraccions greus:

1. La reincidència d'infraccions lleus dins el període d'un any (La reincidència consisteix en la comissió de més d'una infracció en el termini d'un any quan així s'hagi declarat per resolució ferma).
2. Les discussions que produeixen escàndol, dins el recinte del mercat.
3. La desobediència a les instruccions que discrecionalment i pel bon funcionament del mercat doni el personal del mercat.
4. L'actuació expressa que provoqui danys a bens públics o privats.
5. L'ocupació o el dipòsit de materials en els espais previstos com a pas entre parades laterals.
6. La manca de condicions higièniques - sanitàries dels llocs de venda, dels manipuladors, dels vehicles de transport d'aliments, així com dels productes i aliments posats a disposició del consumidor.
7. La venda de productes no compresos en la corresponent autorització.
8. Llençar brossa o deixalles de qualsevol mena fora dels espais habilitats.
9. La modificació de la configuració, grandària i ocupació de les parades sense autorització del personal del mercat o sense ajustar-se a les condicions d'aquesta.
10. No tenir a disposició del personal d'inspecció les factures i comprovants de compra dels productes que es posin a la venda.
11. Les infraccions a la normativa vigent en matèria comercial, de seguretat i alimentària.



12. Posar música o megafonia, a excepció de les parades específicament destinades a la venda d'articles musicals i sempre que en aquest cas el volum no molesti ni a la resta de comerciants ni als ciutadans.

13. La connivència amb la venda il·legal.

14. Circular amb el vehicle fora de l'horari autoritzat.

INFRACCIONS MOLT GREUS

Tindran consideració d'infraccions molt greus:

1. La reincidència d'infraccions greus dins el període d'un any (La reincidència consisteix en la comissió de més d'una infracció en el termini d'un any quan així s'hagi declarat per resolució ferma).
2. El fet de subministrar informació o documentació falsa.
3. Les baralles amb empentes o cops, dins el recinte del mercat.
4. El sotsarrendament o cessió de part o de la totalitat de l'espai autoritzat.
5. Tenir treballant a la parada menors, en edat d'escolaritat obligatòria.
6. L'absència injustificada del lloc reservat al mercat sense la deguda justificació i comunicació a l'Ajuntament per un temps de 15 dies. S'exclou el període normal de vacances, que també ha de comunicar-se per escrit.
7. La utilització de l'autorització per part de persones diferents a les autoritzades.
8. Les infraccions per frau, adulteració o engany.
9. No atendre les directrius del Pla d'emergència en el cas que aquest s'activés.
10. Exercir l'activitat sense autorització municipal.
11. Vendre de productes falsificats o de segona mà.
12. Venda de productes els quals no sigui possible demostrar la seva possessió lícita.

ARTICLE 26. SANCIONS

Les sancions que es poden imposar consisteixen en multes pecuniàries i en la suspensió o revocació absoluta de l'autorització.

· Infraccions lleus:

I. Advertiment.

II. Multa fins 750,00 EUR.

· Infraccions greus:

I. suspensió de l'autorització de 1 a 6 mesos.

II. Multa de 750,01 EUR fins 1.500,00 EUR.

· Infraccions molt greus:

I. revocació de l'autorització.

II. Multa de 1.501,00 EUR fins 3.000,00 EUR.

Es poden imposar aquestes sancions sens perjudici d'altres mesures complementaries com:

· La intervenció dels productes exhibits, com a acció de cautela i prevenció de riscos a la salut de les persones.

· El cessament immediat de l'activitat de venda no sedentària quan s'exerceixi sense disposar de la preceptiva autorització.

ARTICLE 27. GRADUACIÓ DE LES SANCIONS

L'aplicació de la sanció es gradua tenint en compte les circumstàncies següents:

1. L'esmena dels defectes derivats de l'incompliment d'aquestes normes, sempre que d'aquest incompliment no s'hagin derivat perjudicis directes a tercers.
2. La reincidència quan no sigui determinant de la infracció.
3. El grau d'intencionalitat.
4. El nombre de consumidors i usuaris afectats.
5. La quantia del benefici il·lícit.
6. El volum de vendes.
7. La situació de predomini de l'infractor al mercat.
8. La gravetat dels efectes socioeconòmics.
9. El risc de dany a la salut i seguretat.
10. A efectes de la reincidència no s'hi computen els antecedents infractors cancel·lats.



ARTICLE 28. COMPETÈNCIA I RÈGIM SANCIONADOR

Correspon a l'Alcalde o Alcaldessa la competència per imposar les sancions que preveu aquesta Ordenança, prèvia la tramitació del corresponent expedient sancionador, d'acord amb el previst a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera. En tot allò no previst en aquesta Ordenança, s'aplicaran les normes de règim local, el Text refós de la llei sobre comerç interior, aprovat per la LLEI 18/2017, de l'1 d'agost, de comerç, serveis i fires; el Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants; la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; així com la Llei 33/2003, de 23 de novembre, patrimoni de les administracions públiques.

Segona. Els preceptes d'aquesta Ordenança que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i els que incloïen remissions a preceptes d'aquesta, s'entendran automàticament modificats o substituïts en el moment en que es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de que porten causa.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Les autoritzacions per a exercir la venda no sedentària vigents en el moment d'entrada en vigor de la present ordenança se li aplicarà el règim de pròrrogues previst a l'article 15.5 de la Llei 18/2017, de l'1 d'agost, de comerç, serveis i fires un cop finalitzi la seva vigència.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queda derogada l'Ordenança reguladora de l'exercici de venda no sedentària aprovada en data 26 de març de 1985 pel Ple de l'Ajuntament.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Ordenança entrarà en vigor un cop s'hagin realitzat els tràmits del procediment d'aprovació d'ordenances establert en els articles 49 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del regim local, i els articles 65 i 66 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Berga, 25 de maig 2020

ANNEX-I

PROCEDIMENT PER A L'ATORGAMENT DE LES AUTORITZACIONS DE VENDA NO SEDENTÀRIA

Apartat 1. Sol·licitant.

Poden sol·licitar l'autorització municipal per exercir l'activitat de venda no sedentària les persones físiques o jurídiques legalment constituïdes, amb plena capacitat d'obrar, que no estiguin compreses en cap dels supòsits de prohibició per contractar amb l'administració previstos a l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Apartat 2. Inici del procediment.

I. El procediment s'iniciarà mitjançant resolució de (òrgan municipal), que es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província i s'exposarà en el tauler d'anuncis (i en el seu cas en la pàgina web).

II. En l'esmentada resolució s'indicarà que el termini per resoldre les sol·licituds presentades serà de dos mesos des de la petició i que la manca de resolució expressa en aquest termini tindrà efectes desestimatoris (arts. 56 i 57 del Reglament de patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre).

III. Les sol·licituds per participar en el procediment hauran d'indicar:

a) Nom i cognoms del peticionari, o raó social.



- b) Numero del DNI / NIF/NIE o CIF en el cas de les persones jurídiques.
- c) Domicili.
- d) Descripció de les instal·lacions i dels articles de venda.
- e) En el cas de persones jurídiques a més, es farà constar:
 - Referència a la documentació justificativa de la representació legal que ostenta la persona que signa la sol·licitud.
 - Referència al nom, domicili, i DNI / CIF/NIE de l'empleat o soci de l'entitat que vagi a fer us de l'autorització per compte d'aquesta.
- f) Nombre de metres que precisa ocupar.

- IV. Amb la sol·licitud caldrà aportar una declaració responsable en la que el sol·licitant manifesti:
- el compliment dels requisits establerts.
 - disposar de la documentació que ho acrediti a partir de l' inici de l'activitat.
 - mantenir el seu compliment durant el termini de vigència de l'autorització.

La declaració responsable, a més, haurà d'incloure els següents extrems:

- estar d'alta en l'epígraf corresponent de l' IAE i al corrent del pagament de la corresponent tarifa, o en cas d'exempció, l'alta en el cens d'obligats tributaris.
- estar al corrent del pagament de les cotitzacions a la Seguretat Social.
- en el cas de nacionals de tercer països, disposar d'autorització de residència i treball.
- haver contractat o contractar una assegurança de responsabilitat civil amb cobertura dels riscos derivats de l'exercici de l'activitat comercial desenvolupada.
- complir les condicions exigides per la normativa reguladora del producte o productes a vendre.

Apartat 3. Instrucció del procediment

I.- Quan les sol·licituds no compleixin els requisits establerts en l'apartat anterior, l'Ajuntament requerirà a l'interessat perquè en el termini de deu dies hàbils esmeni la mancança o aporti el document o documents preceptius, amb l'advertiment que de no fer-ho, s'entendrà desestimada la seva petició.

II.- Per formular la proposta de resolució escaient, el departament de promoció econòmica d'aquest ens local haurà d'emetre informe valorant les sol·licituds degudament presentades, i sempre tenint en compte les disponibilitats de l'Ajuntament, d'acord amb els següents criteris:

A. Tipologia de parades:

Els llocs de venda a adjudicar, es distribueixen en les següents tipologies de producte:

Nombre de parades Sector comercial (en base a la classificació catalana d'activitats econòmiques CCAE 2009).

- 1) Quotidià Alimentari:
 - a) Fruita i Verdures
 - b) Carn vermella, blanca i derivats
 - c) Derivats de la llet i begudes
 - d) Altres
- 2) Quotidià no alimentari
- 3) Equipament de la llar
- 4) Equipament de la persona:
 - a) Roba
 - b) Calçats i articles de pell
 - c) Joieria, rellotgeria, bijuteria i complements
- 5) Lleure i cultura
- 6) Altres

1-a: Q.A. Fruita i Verdures: fruita, verdura, hortalisses.

1-b: Q.A. – Carn vermella, blanca i derivats: carn vermella, carn blanca, aus, ous.

1-c: Q.A. – Derivats de la llet i begudes: formatges, llet i productes làctics; Olis; vins i begudes en general.



1-d: Q.A. – Altres: Pastisseria, confiteria, plantes i herbes medicinals, fruits secs, pesca salada i altres productes d'alimentació

2: Sector quotidià no alimentari: productes de drogueria, perfumeria i cosmètica, neteja, pintures, papers i altres productes per a la decoració i productes químics; articles per a la higiene i neteja personal.

3: Equipament de la llar: productes tèxtils, confeccions per a la llar; catifes, tapisseria; mobles (excepte els d'oficina); material i aparells elèctrics, electrodomèstics i altres aparells d'us domèstic amb energia diferent de l'elèctrica i mobles de cuina; parament de la llar, ferreteria, adornament, regals; materials de construcció i articles i mobiliari de sanejament; portes, finestres i persianes, motllures i marcs, tarimes i parquet-mosaic, cistells i articles de suro; articles de bricolatge; altres articles per a l'equipament de la llar no classificats en altres llocs; llavors, flors, plantes i animals petits.

4-a: Equipament de la persona – Roba: tota mena de peces de vestir i lligadures; llenceria, cotilleria, merceria i peces especials.

4-b: E.P. – Calçats i articles de pell: d'imitació i confeccions de pelleteria.

4-c: E.P. – Joieria, rellotgeria, bijuteria i complements.

5: Lleure i cultura: instruments musicals i accessoris; segells, monedes, medalles, aparells mèdics, ortopèdics, òptics i fotogràfics; llibres, diaris, papereria i belles arts; joguines, articles i roba d'esport.

6: Altres: altres productes al detall no especificats a excepció dels articles per a l'equipament de la llar no classificats en altres llocs;

B. Criteris de valoració.

Les bases del procediment per l'atorgament de les autoritzacions especificaran els criteris de valoració que consten en aquesta ordenança.

Als efectes de poder emetre la millor oferta s'hauran de tenir en compte els següents barems:

PRODUCTES

- Productes de proximitat regulats i acreditats per el Decret 24/2013 , de 8 de gener, sobre l'acreditació de la venda de proximitat de productes agroalimentaris. **Màxim de 20 punts.**

- Medi ambient: Venta de productes amb etiqueta ecològica. **Màxim de 15 punts.**

-Productes alimentaris certificats: Distintius de Denominació d'Origen Protegida (DOP); Indicació Geogràfica Protegida (IGP); Especialitat Tradicional Garantida (ETG); carnet d'artesà; diploma de mestre artesà. **Màxim de 20 punts.**

CARACTERÍSTIQUES DEL LLOC DE VENDA

-Qualitat i seguretat de l'estructura i els components de les parades: solidesa, facilitat i rapidesa de muntatge i desmuntatge. **Màxim de 10 punts.**

- Major grau de reciclatge i reutilització del fixat en aquesta ordenança. **Màxim de 10 punts.**

Aquests es valoraran mitjançant informe tècnic, el tribunal podrà requerir el muntatge i desmuntatge de la parada

MILLORES EN LA PRESTACIO DELS SERVEIS

-Facilitat de que els clients puguin realitzar pagament a través de mitjans telemàtics i alternatius a la moneda, a més d'aquesta; servei a domicili. **Màxim de 15 punts.**



-Utilització de bosses compostables que compleixin els requisits de la norma UNE-EN 13432 o equivalent o de paper. **Màxim de 10 punts.**

III.- La proposta de resolució valorarà numèricament cadascuna de les sol·licituds presentades i proposarà l'adjudicació de l'autorització a la/les que obtingui/n la major puntuació. En cas d'empat es procedirà a un sorteig entre aquestes sol·licituds.

Totes les sol·licituds que no arribin a una puntuació mínima de 50 punts, es consideraran desestimades automàticament i no passaran a formar de la llista d'espera.

Les bases del procediment per l'atorgament de les autoritzacions especificaran els criteris de valoració que consten en aquesta ordenança

Apartat 4. Resolució del procediment

La resolució del procediment correspondrà a la Junta de Govern Local, que serà qui atorgui les corresponents autoritzacions, amb el contingut previst en la present Ordenança de venda no sedentària.

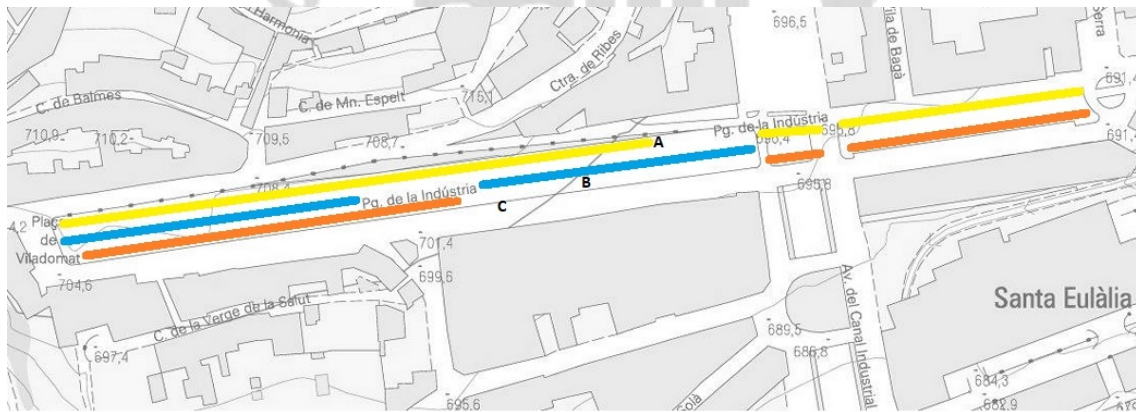
Apartat 5. Llista d'espera

I.- Quan el nombre de sol·licituds superi el d'autoritzacions a concedir, l'Ajuntament formarà una llista d'espera. Aquesta llista s'ordenarà per grups de productes i dins de cadascú s'inclouran les sol·licituds per ordre decreixent de la puntuació obtinguda.

II.- Si el titular d'una autorització renunciés a la mateixa, així com també si l'autorització restés sense efecte per qualsevol altra causa, l'Ajuntament podrà concedir-la atenint-se a l'ordre de la llista d'espera del corresponent grup de productes.

III.- La llista d'espera tindrà una vigència de 2 anys a comptar des de la data de resolució de l'últim concurs.

ANNEX II



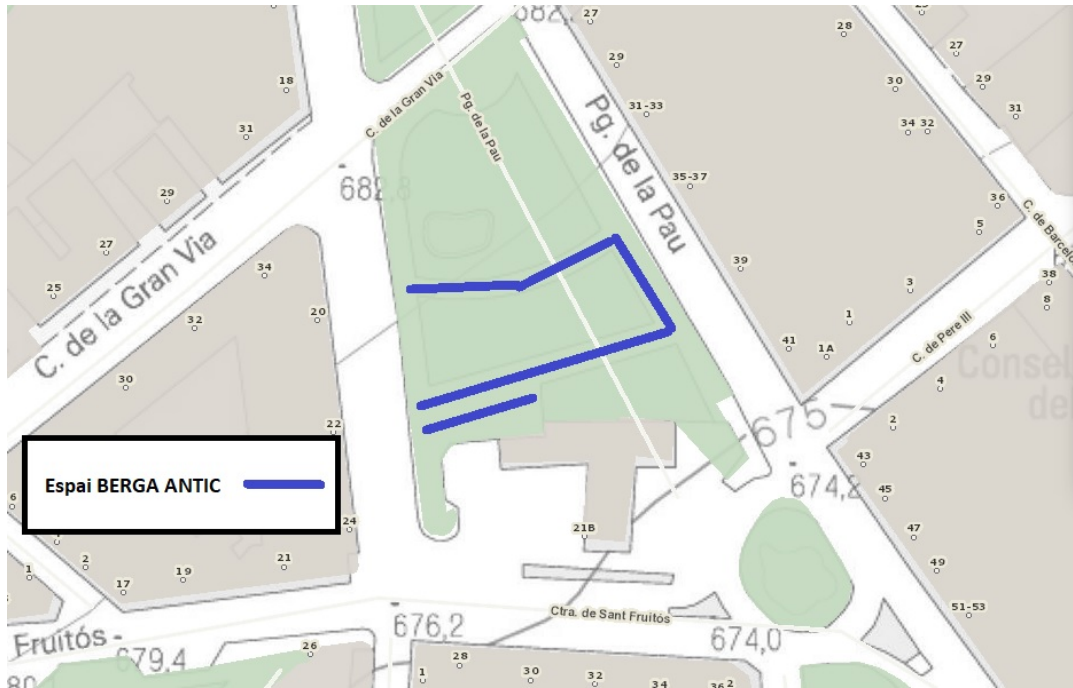
**MERCAT SETMANAL "EL VALL" DE BERGA
SECTORS DE PARADES:**

SECTOR A: 410m.l. totals / 320m.l. útils

SECTOR B: 330m.l. totals / 225m.l. útils

SECTOR C: 340m.l. totals / 210m.l. útils

ANNEX III



L'alcalde actal.,
Ivan Sanchez Rodríguez

Berga, 18 de setembre 2020